



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพระขาว โทรศัพท์ ๐-๓๕๓๓-๓๘๓๗

ที่ อย ๘๐๔๐๑/๒๑

วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานสรุปผลการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระขาว ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระขาว

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลพระขาว ได้จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพระขาว เรื่องหลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระขาว เพื่อใช้เป็นหลักในการกำหนดทิศทางวงรอบการดำเนินงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และได้กำหนดช่องทางการร้องเรียนเพื่อรับแจ้งเบาะแสและเรื่องการร้องเรียน ประสาน ติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบจากช่องทางการร้องเรียนของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตไว้ ๕ ช่องทาง นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลพระขาว ขอรายงานสรุปผลการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระขาว ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวchimไหม อินทกุล)

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

แบบรายงานสรุปการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่

ลำดับ	เดือน(ระบุเดือนที่มีการรับเรื่องร้องเรียน)	เรื่อง/กรณีที่ร้องเรียน	จำนวนเรื่องที่ร้องเรียน	การดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๒	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	-	-
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๒	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	-	-
๓	ธันวาคม ๒๕๖๒	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	-	-
๔	มกราคม ๒๕๖๓	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	-	-
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	-	-
๖	มีนาคม ๒๕๖๓	ไม่มีเรื่องร้องเรียน	-	-	-